



บันทึกข้อความ

ที่	
เลขที่	5 ต.ค. 2569
วัน	16.02.69

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐.๒๕๕๐ ๖๒๓๑

ที่ ตส ๒๐๘ /๒๕๖๘ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามหนังสือ งานพัสดุ กลุ่มตรวจสอบภายใน ที่ ตส ๒๐๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้อนุมัติแผนการซ่อมบำรุงพัสดุของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ส่วนที่ ๓ การบำรุงรักษา การตรวจสอบ ข้อ ๒๑๒ กำหนดให้หน่วยของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา นั้น

ในการนี้ สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กลุ่มตรวจสอบภายใน โดยงานพัสดุ จึงขอรายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุง ตามเอกสาร ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือถึงผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอรายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุงของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
เพื่อโปรดพิจารณา *อินทเนตร*

รศ.
(นางสาวกรรภา กาญจนพันธ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
5 ต.ค. 2569

จร.
(นางสาวเวธกา ขจรภพ)
เจ้าพนักงานธุรการ
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ รายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุงของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วย จะเป็นพระคุณ

ไพรัช

(นายไชยวัตร เถาบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ☒ ทราบ
- ☐ อนุมัติ
- ☐ ลงนามแล้ว
- ☐ แก้ไข.....

- 17.02.69
ไพรัช

(นายไชยวัตร เถาบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
5 ต.ค. 2569

รายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการซ่อมบำรุง	จำนวนเงิน	ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ผู้รับผิดชอบ
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
1.1	เครื่องปรับอากาศ	9 เครื่อง	2. จ้างเหมาดูแลบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ (ภาพรวมกรมการแพทย์) ตามหนังสือสั่งจ้างของ กรมการแพทย์ ดำเนินการโดยกลุ่มงานพัสดุกอง บริหารการคลัง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	กรมการแพทย์
			3. ล้างทำความสะอาดใหญ่ (2 ครั้ง/ปี)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			กรมการแพทย์
			4. ล้างทำความสะอาดย่อย (6 ครั้ง/ปี)	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			กรมการแพทย์
			5. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง				
			- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม	ดำเนินการซ่อมเครื่องปรับอากาศเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 เครื่อง (2 รอบ)			
				1. เครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ 4120-001-0001/003/58 DMS. (รอบที่ 1)	8,132.00	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เคเอส แอร์ ซัพพลาย แอนด์เซอร์วิส	งานพัสดุ ตสน.
				2. เครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ 4120-001-0001/006/58 DMS (รอบที่ 1)			
				3. เครื่องปรับอากาศ หมายเลขครุภัณฑ์ 4120-001-0001/003/58 DMS. (รอบที่ 2)	5,885.00		
			- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	-
1.2	ครุภัณฑ์สำนักงานอื่นๆ		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
	- เครื่องทำลายเอกสาร	1 เครื่อง	2. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง				
	- เครื่องกรองอากาศ	1 เครื่อง	- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม	-	-	-	-
			- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	-

รายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการซ่อมบำรุง	จำนวนเงิน	ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ผู้รับผิดชอบ
2	ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
2.1	เครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์		2. การดูแลรักษาและตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานสารสนเทศ/ งานพัสดุ ตสน.
	- เครื่องคอมพิวเตอร์ PC	21 เครื่อง					
	- เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook	5 เครื่อง	2.1 ตรวจสอบเช็คพัสดุระบายความร้อน	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	
	- เครื่องพิมพ์	8 เครื่อง	2.2 ตรวจสอบเช็คพาวเวอร์ซัพพลาย	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	
	- เครื่องสำรองไฟฟ้า	24 เครื่อง	2.3 ทำความสะอาดภายในเครื่อง ทุก 6 เดือน หรือ ทุกครั้งที่ถอดฝาครอบ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	
	- จอคอมพิวเตอร์	4 จอ					
	- เครื่องสแกนเนอร์	1 เครื่อง	2.4 การบำรุงรักษาตัวเครื่องต่างๆ ไป	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	
	- เครื่อง CPU ยี่ห้อ Dell (สำหรับชุด Video conference)	1 เครื่อง	2.5 ปฏิบัติตามแนวทางการดูแลรักษาระบบ คอมพิวเตอร์ (ระดับที่ 1) ของกรมการแพทย์กำหนด	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว			
			3. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	-	-	-	
			- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม	-	-	-	
			- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	
2.2	โปรแกรมหรือซอฟต์แวร์		- ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	=	=	งานพัสดุ ตสน.
	- เว็บไซต์กลุ่มตรวจสอบภายใน	1 ระบบ	- แก้ไขข้อขัดข้อง/บำรุงรักษา กรณีไม่สามารถ ดำเนินการซ่อมเองได้	=	=	=	งานพัสดุ ตสน.
	- ระบบบริหารจัดการ						
	การตรวจสอบภายใน กรมการแพทย์ (I.A.M.)	1 ระบบ	- จ้างบริการบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการฯ ตาม หนังสือสั่งจ้างเลขที่ 3(จ)/2569 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	- 64,200.00	บริษัท ออกชั่นเทรด จำกัด	งานพัสดุ ตสน.

รายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการซ่อมบำรุง	จำนวนเงิน	ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ผู้รับผิดชอบ
3	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
	- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	2 เครื่อง	2. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	-	-	-	
	- จอรับภาพชนิดมอดเตอร์ไฟฟ้า	1 จอ	- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	-	-	-	
	- จอมอนิเตอร์ (TV.)	1 เครื่อง	ดำเนินการซ่อมแซม	-	-	-	
	- เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	1 เครื่อง	- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	
	- ชุดเครื่อง Video Conference	1 ชุด		-	-	-	
4	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
	- ชุดเครื่องเสียงห้องประชุม	8 เครื่อง	2. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	-	-	-	
			- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	-	-	-	
			ดำเนินการซ่อมแซม	-	-	-	
			- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	
5	ครุภัณฑ์อาคารสำนักงาน		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
	- ประตูเลื่อนอัตโนมัติ	1 ชุด	2. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง	-	-	-	
	- ปรับปรุงพื้นที่ห้องทำงาน	1 งาน	- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	-	-	-	
	กลุ่มตรวจสอบภายใน		ดำเนินการซ่อมแซม	-	-	-	
			- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	

รายงานผลการดำเนินการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ลำดับ	รายการ	จำนวน	การดำเนินการ	ผลการดำเนินการซ่อมบำรุง	จำนวนเงิน	ชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง	ผู้รับผิดชอบ
6	ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์		1. ตรวจสอบพัสดุประจำปี ละ 1 ครั้ง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-	-	งานพัสดุ ตสน.
	- ต่ำกว่าเกณฑ์สำนักงาน		2. แก้ไขข้อขัดข้อง/ซ่อมบำรุง				
	- ต่ำกว่าเกณฑ์คอมพิวเตอร์		- กรณีดำเนินการซ่อมได้เองจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	-	-	-	
	- ต่ำกว่าเกณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		ดำเนินการซ่อมแซม				
	- ต่ำกว่าเกณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		- กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมเองได้ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุฯ	-	-	-	
	- ต่ำกว่าเกณฑ์งานบ้านงานครัว						

เสนอ ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่

(นางสาวเวธกา ขจรภพ)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายไชยวัตร เถาบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

- 5 ต.ค. 2569

ทราบ

ลงชื่อ 

(นายไชยวัตร เถาบุญ)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

- 5 ต.ค. 2569