



บันทึกข้อความ

ห้องผู้อำนวยการ
เลขที่รับ.....
วันที่ - 1 เม.ย. 2567
เวลา 08.46 น.

ส่วนราชการ.....งานบริหารทั่วไป กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๖๒๓๑
ที่.....ตส. ๒๓ /๒๕๖๗.....วันที่.....๑.....เมษายน ๒๕๖๗
เรื่อง.....ขอรายงานผลการดำเนินงาน การขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของกลุ่มตรวจสอบภายใน รอบที่ ๒
เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกองกฎหมายและคุ้มครองจริยธรรมที่ สธ ๐๓๒๙/๑๑๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗
แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกรมการแพทย์ ดำเนินการขับเคลื่อนการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่กำหนดไว้
และจัดส่งข้อมูลการดำเนินการให้กองกฎหมายและคุ้มครองจริยธรรม ตามระยะเวลาที่กำหนด ประกอบกับ
กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้อนุมัติแผนการดำเนินงานการขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของกลุ่มตรวจสอบ
ภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็น
องค์กรคุณธรรมต้นแบบ นั้น

งานบริหารทั่วไป กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การขับเคลื่อน
การเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน รอบที่ ๒
เสร็จเรียบร้อยแล้ว ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวกรปภา กาญจนพันธ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

- ☒ ทราบ
- ☐ อนุมัติ
- ☐ ลงนามแล้ว
- ☐ แก้ไข.....

(นายสมคิด ปานทอง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีอาวุโส รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

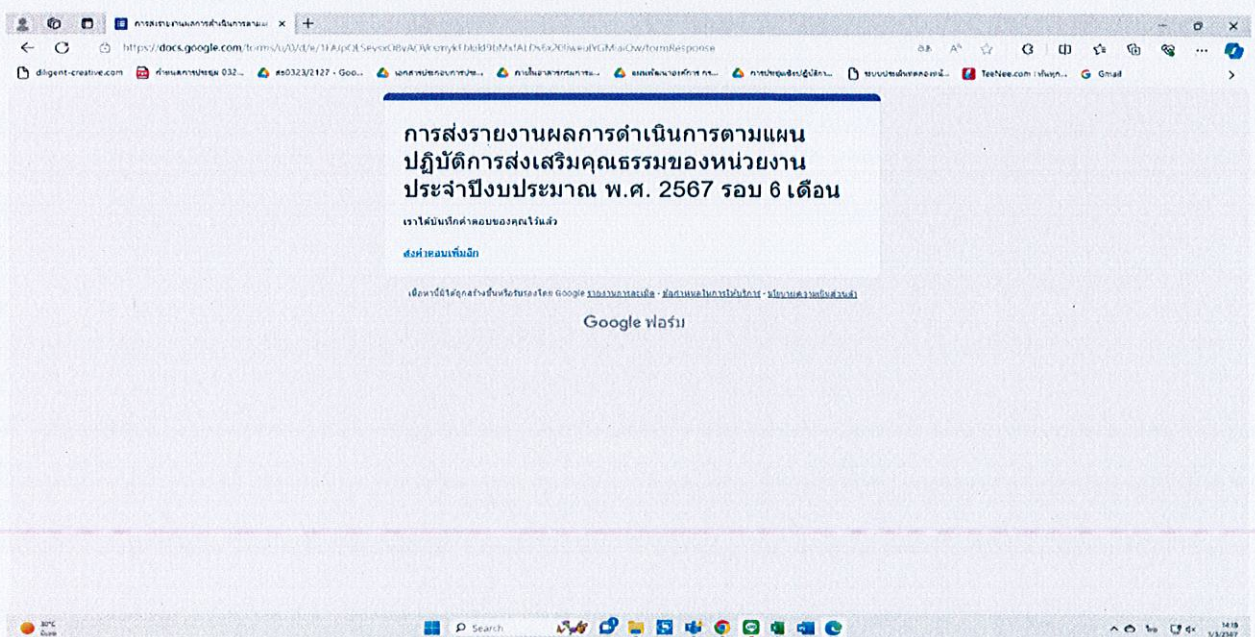
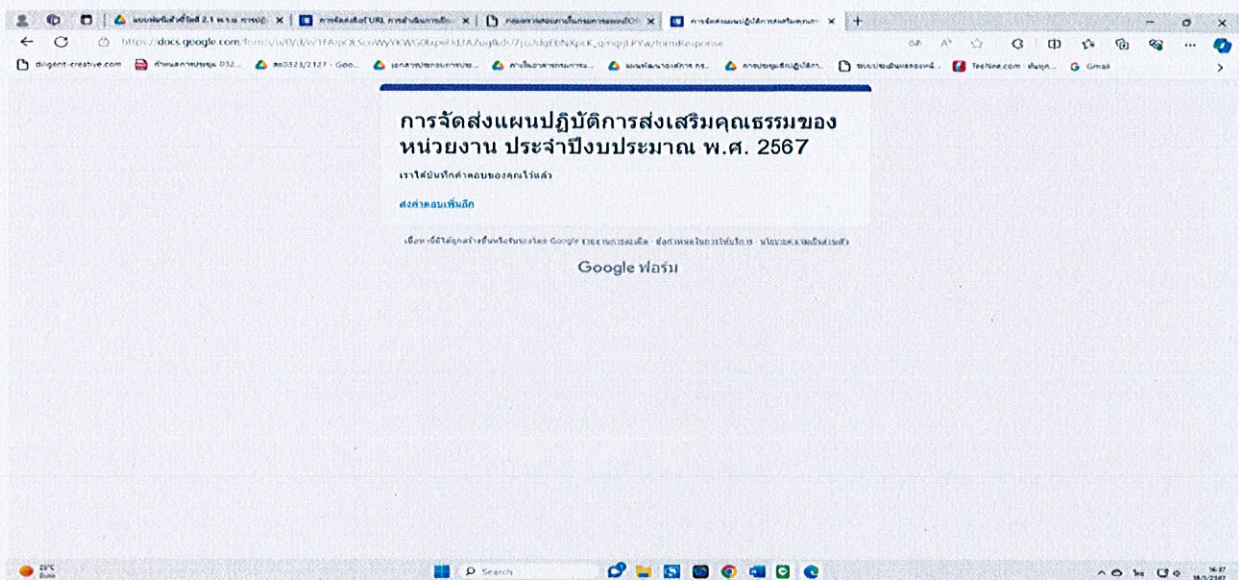
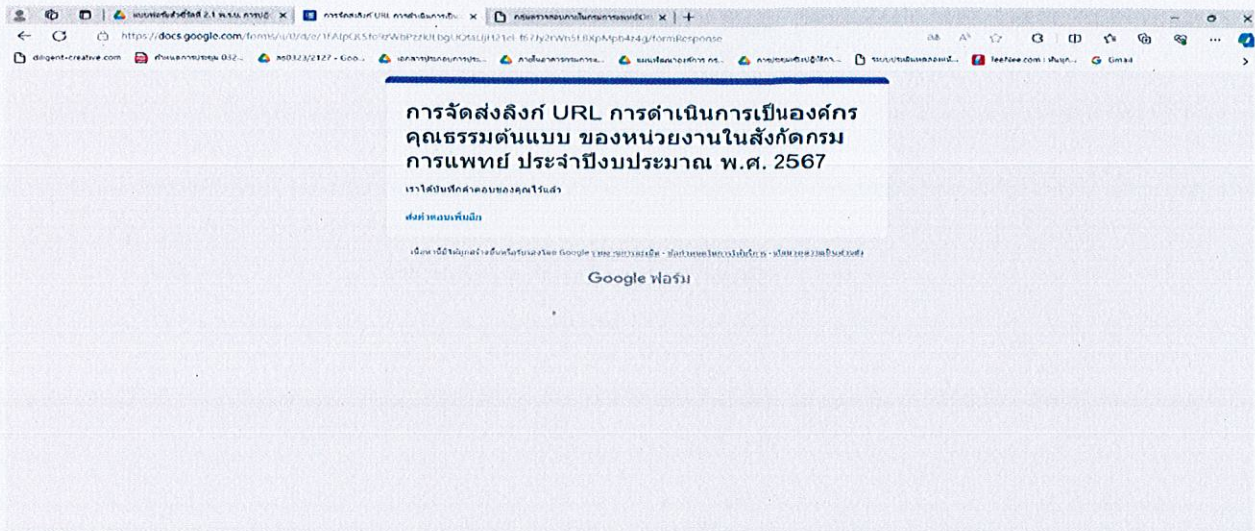
- 1 เม.ย. 2567



รายงานผลการดำเนินการองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ของกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมการแพทย์
รอบที่ ๒

ขั้นตอน	การดำเนินการ	กำหนดวันส่ง	ผลการดำเนินการ
๑	๑.๑ จัดให้มีเมนู "การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ (ใส่ชื่อหน่วยงาน) บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยจัดเรียงเมนูในหน้าเว็บไซต์ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้ และให้หน่วยงานจัดส่ง URL ของหน้าเมนูการดำเนินการดังกล่าวที่อยู่บนเว็บไซต์ มายังกองกฎหมายฯ ทางลิงก์ย่อ https://bit.ly/48BVw9s หรือ QR Code	ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗
	๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน และนำคำสั่งขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗
	๑.๓ จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานในรูปแบบไฟล์ PDE และจัดส่งแผนฯ ในรูปแบบไฟล์ Word มายังกองกฎหมายฯ ทางลิงก์ย่อ https://bit.ly/41L2oiC หรือ QR Code	ภายในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗
๒	ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้ ๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันต่อต้านการทุจริต ๓) ประกาศเจตนารมณ์ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๔) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน	ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗
๓	๓.๑ ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันกำหนดคุณธรรม เป้าหมายจาก "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ" ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง	ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗

ขั้นตอน	การดำเนินการ	กำหนดวันส่ง	ผลการดำเนินการ
๓	๓.๒ ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
	๓.๓ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๖ เดือน และ นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานในรูปแบบไฟล์ PDF และจัดส่งรายงานฯ รอบ ๖ เดือนในรูปแบบไฟล์ Word มายังกองกฎหมายฯ ทางลิงก์ย่อ https://bit.ly/4alRVbC หรือ QR Code	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
	๓.๔ ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
๔	๔.๑ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๗ มีนาคม ๒๕๖๗
	๔.๒ จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู หน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกองค์กรที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้	ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๗ มีนาคม ๒๕๖๗





การดำเนินการเป็นองค์การคุณธรรม /

ขั้นตอนที่ 3

13 ก. 2566

- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 1. การกำหนดแผนการดำเนินงาน จาก "คู่มือการปฏิบัติงาน" และ "รายงานผลการดำเนินงาน" ของตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2567.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 2. แผนการดำเนินงานการขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมของกองกลางภายใน ประจำปีงบประมาณ 2567.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 3. รายงานผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมของกองกลางภายใน ประจำปี 2567 ฉบับที่ 1 เดือน ต.ค. 2566.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 4. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับที่ 6 เดือน.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 5. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับที่ 7 เดือน.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 6. รายงานผลการประเมินผลโครงการที่ขับเคลื่อนเป็นองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ฉบับที่ 1 ตุลาคม.pdf

การดำเนินการเป็น
องค์กรคุณธรรม
ต้นแบบ

ข้อควรระวัง

PDPA
พระราชบัญญัติ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เรื่องร้องเรียน
ร้องเรียน

ลิงค์นำรู้ สดง. กรมบัญชีกลาง
กรมการแพทย์ฯ

เอกสารพื้นฐาน ของกรมการแพทย์
เอกสารพื้นฐาน ของกรมบัญชีกลาง
กฎกระทรวงของกรมบัญชีกลาง



การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ /

ขั้นตอนที่ 4

13 ก. 2566

- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 1. รายงานสรุปผลการประเมินผลโครงการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมของกองกลางภายใน ประจำปี 2567 ฉบับที่ 6 เดือน.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 2. คู่มือตรวจสอบภายใน มีการประกาศออกมาเป็นชุด ชุดแรก จำนวน 1 ชุด และชุดต่อมา จำนวน 1 ชุด รวมเป็น 2 ชุด.pdf
- ดาวน์โหลดเอกสารแนบ: 3. คู่มือตรวจสอบภายใน มีการประกาศออกมาเป็นชุด ชุดแรก จำนวน 1 ชุด และชุดต่อมา จำนวน 1 ชุด รวมเป็น 2 ชุด.pdf

การดำเนินการเป็น
องค์กรคุณธรรม
ต้นแบบ

ข้อควรระวัง

PDPA
พระราชบัญญัติ
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เรื่องร้องเรียน
ร้องเรียน

ลิงค์นำรู้ สดง. กรมบัญชีกลาง
กรมการแพทย์ฯ

เอกสารพื้นฐาน ของกรมการแพทย์
เอกสารพื้นฐาน ของกรมบัญชีกลาง
กฎกระทรวงของกรมบัญชีกลาง